

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад №11»**

456928, п/о Романовка п.Чулковка ул. Зеленая 3,Челябинская область, Саткинский район

телефон: 73-7-49, эл.почта: soldatienkova65@mail.ru

# ИНН 7417008340, КПП 725701001

# СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

#  ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ ЗАВЕДУЮЩИЙ МКДОУ «Д/С№11»

# МКДОУ «Д/С №11» \_\_\_\_\_\_ Е.В. Солдатенкова

# (протокол от 15.04.2020 №5 ) «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020

# ОТЧЕТ о результатах самообследования

# Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №11»

# за 2019г

**Аналитическая часть**

#

**I. Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
|  Полное и краткое наименование организации | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11» (МКДОУ «Д/С №11» |
| Ф. И.О. заведующего |  Солдатенкова Елена Владимировна |
| Адрес | 456928, Челябинская область, саткинский район, п.Чулковка, ул.Зеленая,3 |
| Телефон | 8(35161)7-33-49 |
| Адрес электронной почты | Soldatienkova65@mail.ru |
| Учредитель |  Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Саткинского муниципального района |
| Режим работы |  С 7.30ч до 18.00чВыходные: суббота, воскресенье, праздничные дни. |
| Реквизиты лицензии на образовательную деятельность | Серия 74Л02No 0000893 Регистрационный No 11745 от 28 сентября 2015. Лицензия представлена бессрочно, выдана Министерством образования и науки Челябинской области. |
| Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти |  Администрация саткинского муниципального района, Администрация романовского сельского поселения,Филиал МКОУ СОШ р.п.Сулея в с.Романовка **МКУ « Романовская сельская библиотека»,****Учреждения здравоохранения,**Отдел надзорной деятельности № 6 УНДиПР ГУ МЧС России по Челябинской области |

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №11» (далее ДОУ)- отдельно стоящее здание, построенное не по типовому проекту, введено в эксплуатацию в мае 1973года, расположено на окраине поселка.

Основная цель деятельности ДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

**II. Система управления организацией**

**1. Наименование органов управления**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ,Уставом детского сада.

 Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

 Единоличным исполнительным органом образовательной организации является Заведующий Учреждением, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

**Заведующий:**

Осуществляет общее руководство Детским садом, контролирует деятельность организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы детского сада, заключает договоры,(в том числе трудовые)

 В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, Совет родителей.

**Общее собрание работников:**

 Рассматривает общие вопросы внутреннего трудового распорядка, режима функционирования учреждения, проекты локальных актов (с последующей их рекомендацией к утверждению), регулирующих трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения, а также рассматривает вопросы трудовых споров (конфликтов) между трудовым коллективом и администрацией Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

**Педагогический совет:**

1) рассматривает образовательную программу Учреждения;

2) рассматривает план работы на учебный год;

3) определяет приоритетные направления развития Учреждения, обсуждает Программу развития Учреждения;

4) выбирает образовательные и воспитательные технологии и методики их использования в Учреждении

5) выбирает различные варианты форм, технологий и методик содержания дополнительного образования и способы их реализации;

6) принимает организационно-педагогические решения администрации Учреждения по основным вопросам совершенствования качества образования;

7) рассматривает перечень образовательных услуг, в том числе платных;

8) подводит итоги деятельности Учреждения за год;

9) контролирует выполнение ранее принятых решений;

10) требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;

11) принимает решение о поощрении воспитанников, их родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции;

12) принимает решение о награждении отдельных педагогических работников;

13) принимает участие в совместных мероприятиях Учреждения;

14) рассматривает и рекомендует к утверждению проекты локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы участников образовательного процесса.

**Совет родителей:**

1) помогает в проведении совместных мероприятий Учреждения;

2) защищает интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);

3) участвует в выявлении социально-незащищенных детей;

4) помогает в подготовке Учреждения к новому учебному году;

5) рассматривает и рекомендует к утверждению проекты локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников.

Таким образом, в детском саду реализуется возможность участия в  управлении детским  садом   всех  участников  образовательного  процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

 Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенции органов управления, порядок принятия ими решений устанавливается Уставом и положениями об органах управления.

Представительным органом работников является действующая в Детском саду первичная профсоюзная организация, в состав которой входит 15 человек (88%)

**III Оценка образовательной деятельности**

**1. Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность.**

 Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-

ФЗ, ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», а так же следующими локальными документами:

Договором между Детским садом и родителями (законными представителями) и локальными актами образовательного учреждения

 -Трудовыми договорами между администрацией МКДОУ « Д/С №11» и работниками;

- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом;

- Локальные акты;

- Штатное расписание;

 -Документы по делопроизводству Учреждения;

 - Приказы заведующего МКДОУ « Д/С №11»

 -Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ;

 -Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;

 - Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ;

 - Положение о Родительском совете;

 - Положение о Педагогическом совете;

 - Положение об оплате труда работников ДО;

 - Расписание занятий, учебная нагрузка;

 - Перспективные планы работы воспитателей.

**2. Основные образовательные программы, с указанием количества обучающихся, групп**

 Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, разработанной на основе примерной общеобразовательной программы под редакцией Н.Е Вераксы «От рождения до школы»,

 с учетом недельной нагрузки.

 Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса, обеспечивает формирование у детей общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей.

При организации образовательной деятельности учитываются:

- принцип интеграции образовательных областей(физическое развитие, позновательное развитие, речевое развитие, социально- коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие);

- построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми: игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, позновательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная,двигательная, восприятие художественной литературы;

- комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса.

**Детей с ограниченными возможностями в ДОУ нет.**

Детский сад посещают 28 воспитанников. В режиме полного рабочего (с 7.30 до 18.00) В режиме кратковременного пребывания воспитанников в ДОУ нет.

В детском саду функционирует две разновозрастные группы с 1-3 и с 3-6 лет общеразвивающей направленности.

 **Дополнительное образова6ние в ДОУ не ведется.**

**3.Режим образовательной деятельности**

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе.

В детском саду разработан режим дня, соответствующий возрастным особенностям детей; включение в режим оздоровительных мероприятий, организация прогулок 2 раза в день с учетом климатических условий, дневной сон, организация учебных нагрузок в соответствии с требованиями СанПин 2.4.1.2660-10 к образовательной нагрузке.

Режим дня соблюдается в соответствии с функциональными возможностями ребенка, его возрастам и состоянием здоровья, соблюдается баланс между разными видами активности детей их чередование.

Образовательный процесс проводится во время учебного года, который определяется календарным учебным графиком МКДОУ «Д/С №11» и утверждается заведующим. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 30 мая.

Летний оздоровительный период: с 1 июня по 31 августа ***-*** проводятся мероприятия художественно – эстетического, физкультурно – оздоровительного направления (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства, наблюдения в природе).

Домашние задания воспитанникам ДОУ не задают. Учебной перегрузки нет

Количество проведения непосредственно образовательной деятельности в регламенте НОД не превышает максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки и проводятся по подгруппам и фронтально. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня.

**4.Результаты педагогической диагностики**

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования детского сада в каждой возрастной группе. Карты включают анализ качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП детского сада выглядят следующим образом:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Высокий уровень | Средний уровень | Низкий уровень |  итого |
| Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % воспитанников в пределе нормы |
| Качество освоения образовательных областей | 20 | 71% | 7 | 25% | 1 | 4% | 28 |  100% |

 Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнем развития, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

 В мае 2019 в ДОУ была одна выпускница. По результатам обследования воспитанница показала высокий уровень готовности к школе.

 **5. Воспитательная работа и ее направления.**

 Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2019 году проводился анализ состава семей воспитанников

 Характеристика семей по составу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Состав семьи |  Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная |  15 |  53% |
| Неполная с матерью |  11 |  39% |
| Неполная с отцом |  0 |  - |
| Оформлено опекунство |  2 |  0,07 |

Характеристика семей по количеству детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества воспитанников |
| Один ребенок | 8 | 33 |
| Два ребенка | 12 | 50 |
| Три ребенка и более |  4 | 17 |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей.

В 2019 году в ДОУ работал кружок «Лесовичок», дети под руководством воспитателя создавали поделки из природного материала (шишки, листья, цветы, пух и т.д) которые сами собирали и заготавливали. Всего было задействовано 5 детей.

**6 Оценка кадрового обеспечения**

 Детский сад укомплектован педагогами на 100% согласно штатному расписанию.

 Педагогический коллектив насчитывает 3 человека.

-администрация -1человек

-воспитателей-2.

Дополнительных специалистов в ДОУ нет.

Высшее образование имеет1 педагог(заведующий)

Специальное дошкольное образование имеют 2 педагога.

Педагоги постоянно знакомятся с опытом работы своих коллег других дошкольных учреждений на районных методических объединениях, в сети интернет. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования дошкольников.

 **IV « Оценка функционирования внутренней системы качества образования»**

В детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2019 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительное, 89 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе.

По результатам НОК в 2019г 96% процентов опрошенных респодентов удовлетворены условиями оказания услуг и уровнем качества работы воспитателей и персонала ДОУ.

 **V « Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения»**

Составной частью методической службы в ДОУ является библиотека.

Библиотечный фонд, который располагается в группах детского сада, в методическом кабинете, представлен методической литературой по всем областям программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, электронными журналами.

В каждой группе имеется необходимое количество учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы .

В 2019 году библиотечный фонд пополнился учебно- методической литературой, наглядными пособиями.

Информационное обеспечение ДОУ включает наличие в каждой группе ноутбука, принтера, подключение к сети интернет. В ДОУ имеется мультимедийное устройство.

 **VI «Оценка материально- технической базы»**

 В ДОУ сформирована материально- техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В ДОУ оборудованы:

Игровая комната-2

Спальная комната-1

 Приемная -2

Туалетная комната 2

Кабинет заведующего -1

Пищеблок-1

Прачечная-1,

Складское помещение-1

Котельная-1

Оборудованная игровая площадка-1

Спортивная площадка-1

В 2019 году в ДОУ была пробурена скважина и проведена в прачечную и пищеблок холодная вода. На территории построена выгребная яма.

Установлены светодиодные светильники в спальную и туалетные комнаты. Проведен текущий ремонт всех помещений ДОУ. Построен теневой навес на игровой площадке.

В 2020 планируется довести трубопровод ХВР до групп и туалетных комнат, смонтировать внутреннюю и наружную канализацию, установить санитарные приборы, водонагреватели.

Материально техническое состояние ДОУ и территории соответствует санитано-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольной организации, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |

 **Результаты анализа показателей деятельности МКДОУ «Д/С №11»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1 | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 28 человек |
| 1.1.1. | В режиме полного дня (8-12 часов) | 28человек |
| 1.1.2. | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3. | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4. | В форме педагогического образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2. | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 8 человек |
| 1.3. | Общая численность воспитанников в возрасте от 3-8 лет | 20 человек |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 28 человек/100% |
| 1.4.1. | В режиме полного дня (8-12 часов) | 28человек/100% |
| 1.4.2. | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 человек/% |
| 1.4.3. | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/% |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек/% |
| 1.5.1. | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии |  0 человек/% |
| 1.5.2. | По освоению образовательной программы дошкольного образования  | 0 человек/% |
| 1.5.3. | По присмотру и уходу  | 0 человек/% |
| 1.6. | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 6,8 % день |
| 1.7. | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 3 человека |
| 1.7.1. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 1 человек/34% |
| 1.7.2. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 человек/ 34% |
| 1.7.3. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 0 человек/0% |
| 1.7.4. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 2 человек/66% |
| 1.8. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек/% |
| 1.8.1. | Высшая  | 0 человек/% |
| 1.8.2. | Первая  | 0 человек/%% |
| 1.9. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы, которых составляет: |  |
| 1.9.1. | До 5 лет  |  0 человек/% |
| 1.9.2. | Свыше 30 лет  | 1человек 33% |
| 1.10. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет |  0 человек/% |
| 1.11. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек/% |
| 1.12. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников |  2человек/66% |
| 1.13. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0человека/ % |
| 1.14. | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации  | 0,11 |
| 1.15. | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1. | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2. | Инструктора по физической культуре/руководитель физического воспитания | нет |
| 1.15.3. | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4. | Логопеда  | нет |
| 1.15.5. | Учителя-дефектолога  | нет |
| 1.15.6. | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура  |  |
| 2.1. | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 3.1 кв. м |
| 2.2. | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 0 |
| 2.3. | Наличие физкультурного зала  | да |
| 2.4. | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5. | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |